

Załącznik nr 2 do SWZ

WZÓR UMOWY – UMOWA NR

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawa Pzp” (t. j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129)

w dniu..... roku w Gdańsku, pomiędzy:

Województwo Pomorskie z siedzibą przy ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk NIP 583-316-3786, REGON: 191686443, Wojewódzki Zespół Szkół Policealnych Nr 2 w Gdańsku, Al. Gen. J. Hallera 17 reprezentowaną przez:

.....

a

.....

.....NIP:.....REGON.....
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1..... -

2..... -

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak sprawy:, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia w pełnym zakresie kompleksowego świadczenia usługi pełnienia w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi przy realizacji inwestycji dla Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych Nr 2 w Gdańsku 80-401 Gdańsk, Al. Gen. J. Hallera 17, w ramach projektu pn. „Rozwój infrastruktury wojewódzkich zespołów szkół policealnych w Gdańsku, Gdyni i Słupsku poprzez rozbudowę, modernizację i zakup wyposażenia” (dalej również „przedmiot Umowy”).
2. Zadanie realizowane będzie w okresie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy

§ 2.

Inspektor Nadzoru oświadcza, że posiada uprawnienia do pełnienia nadzoru robót budowlanych związanych z w/w zadaniem (wykaz stanowi załącznik do umowy) oraz doświadczenie i wiedzę do pełnienia nadzoru inwestorskiego w pełnym branżowym zakresie objętym dokumentacją techniczną i ustawą Prawo budowlane. W ramach przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:

1) zapewnić do realizacji Umowy osoby posiadające następujące właściwości:

- a) inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno – budowlanej posiadającego uprawnienia w branży konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (tj. Dz.U. z 2021r., poz. 11 z późn. Zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, który pełnił będzie funkcję koordynatora czynności wykonywanych przez innych inspektorów;
- b) inspektora nadzoru w branży instalacyjnej – osoba z uprawnieniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 11 z późn. Zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane;
- c) inspektora nadzoru w branży instalacyjnej – osoba z uprawnieniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie



- z ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 11 z późn. zm) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane;
- d) Inspektora programu zapewnienia jakości.

§ 3.

1. Strony ustalają, że do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru należy pełen zakres czynności określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2021 poz. 11 z późn. zm.), w szczególności do obowiązków Inspektora Nadzoru będzie należało:

W trakcie realizacji robót:

2. Wykonawca będzie świadczył usługę kompleksowego nadzoru inwestorskiego, na którą będzie się składać, w szczególności:

- 1) usługa kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji w projekcie: "Rozwój infrastruktury wojewódzkich zespołów szkół policealnych w Gdańsku, Gdyni i Słupsku poprzez rozbudowę, modernizację i zakup wyposażenia", przy zastosowaniu odpowiedniej jakości materiałów i technologii, kosztów realizacji oraz zgodności z dokumentacją projektową i wydanymi decyzjami zezwalającymi na prowadzenie robót,
- 2) organizowanie procesu inwestycyjnego,
- 3) koordynacja i nadzór nad realizacją zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz zgodnie z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę oraz dokumentacją projektową,
- 4) zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie realizacji Przedmiotu zamówienia przy pomocy osób, które w toku wykonywania Etapu I pełniły będą funkcje inspektora nadzoru w branżach:
 - a) konstrukcyjno – budowlanej,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych i telekomunikacyjnych,

dopuszcza się łączenie wyżej wymienionych funkcji.

- 5) wskazania koordynatora czynności związanych z prowadzeniem nadzoru inwestorskiego spośród osób, o których mowa w pkt. 4)
- 6) pełna współpraca z projektantem / firmą która sporządziła projekt

§ 4.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do zwoływania narad koordynacyjnych w toku realizacji Robót budowlanych, z częstotliwością i w terminach, według stwierdzonych przez Wykonawcę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w każdym miesiącu kalendarzowym.
 - 2) Narady koordynacyjne będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego. O zwołaniu narady koordynacyjnej Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym terminem odbycia narady. Zamawiającemu oraz innym osobom wskazanym przez Zamawiającego przysługuje prawo do uczestnictwa w naradach, jednak ich absencja, niezależnie od przyczyn, nie będzie skutkować brakiem możliwości przeprowadzenia narady.
 - 3) Celem narad koordynacyjnych będzie w szczególności:
 - a) omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących zaawansowania i wykonania robót,
 - b) ocena postępu robót budowlanych i sprawdzenie czy jest on zgodny z harmonogramem robót,
 - c) rozwiązywanie problemów powstałych w trakcie prowadzenia robót budowlanych, w tym w związku z ewentualnymi wadami dokumentacji, niezgodnością stanu faktycznego ze stanem projektowym, wadliwością wykonawstwa w zakresie robót budowlanych, zaistnieniem okoliczności nie przewidzianych na etapie projektowania.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności sporządzonych przez wykonawcę Robót budowlanych protokołów z narad wraz z listą obecności, które następnie przekazywane będą Zamawiającemu oraz uczestnikom narad, którzy w ich toku zgłoszą takie żądanie.
3. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będzie należało w szczególności:



- 1) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, w szczególności z projektami budowlano- wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, w tym m.in. przepisami techniczno-wykonawczymi, w zakresie BHP, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz poprzez egzekwowanie zgodności prowadzonych robót budowlano z przyjętymi terminami oraz założeniami finansowymi;
- 2) Pełna współpraca z Zamawiającym, w tym szczególności przygotowanie i udostępnianie na żądanie wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących robót oraz udzielanie koniecznych wyjaśnień; Zapoznanie się z dokumentacją projektową przekazaną przez Zamawiającego niezbędną do prowadzenia robót budowlanych;
- 3) Powiadomienie organu nadzoru budowlanego o terminie rozpoczęcia robót, z załączeniem oświadczeń kierownika budowy i inspektorów nadzoru, potwierdzającym przyjęcie obowiązków na budowie.
- 4) Udział w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy, a także dokumentów formalno- prawnych budowy;
- 5) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, kontrola i archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu;
- 6) Zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z warunkami umowy zawartej z wykonawcą robót i dokumentacją projektową, w tym przede wszystkim z projektami budowlanymi, projektami budowlanymi wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót dla wszystkich asortymentów robót;
- 7) Uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń,
- 8) Podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów, sprzętu i urządzeń przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy prawa, normy i wymagania sformułowane w umowie z wykonawcą robót, w dokumentacji projektowej, w tym przede wszystkim w projektach budowlanych, projektach budowlanych wykonawczych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót;
- 9) Udział w kontrolach zarządzanych przez Zamawiającego na terenie budowy;
- 10) Wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie, jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy. Powyższe dotyczy również zatrudnionych podwykonawców;
- 11) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych sieci i urządzeń technicznych,
- 12) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
- 13) Organizowanie, przeprowadzanie i dokonanie czynności odbiorów częściowych oraz wstępnego i ostatecznego dla poszczególnych części wykonywanych robót budowlanych od wykonawcy robót budowlanych,
- 14) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót pisemnych poleceń z ich wpisem potwierdzonym do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych;
- 15) Żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę;
- 16) Bieżąca kontrola terminowości wykonywanych robót. Kontrola zgodności wykonywanych robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót. Podejmowanie działań w celu dotrzymania terminu realizacji inwestycji;
- 17) Organizowanie i prowadzenie narad technicznych w razie potrzeby lub na życzenie Zamawiającego przy udziale wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego wraz ze sporządzeniem protokołów z narad i przekazaniem tego protokołu stronom. Celem narad będzie przegląd osiągniętego postępu robót, przegląd harmonogramów rzeczowo- finansowych i planów odnośnie dalszej działalności, stanu załogi, sprzętu, bezpieczeństwa, wyposażenia, dostaw materiałów, płatności, obecnych i przewidywanych trudności



- 18) Konsultowanie z Zamawiającym podejmowanych decyzji technicznych związanych z realizacją robót budowlanych, a polegających na kontroli zaawansowania robót, stosowanej technologii, innych możliwościach wykonania robót z zastosowaniem równoważnych materiałów i rozwiązań systemowych w stosunku do przyjętych w dokumentacji projektowej
- 19) Nadzorowanie budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, oraz na każde żądanie Zamawiającego, w sytuacjach wyjątkowych niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna;
- 20) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;
- 21) Uzgodnianie z Wykonawcą i Zamawiającym zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji;
- 22) Sprawdzenie i akceptacja faktur wykonawcy robót oraz dokumentów załączonych do rozliczenia robót budowlanych w zakresie fakturowania robót finansowanych przez jednostkę finansującą (Zamawiającego).
- 23) Sprawdzanie pod względem merytorycznym protokołów odbioru i dokumentów finansowych wystawionych przez Wykonawcę robót na podstawie faktycznie wykonanych robót.
- 24) Współpraca z projektantem, w tym do egzekwowania usunięcia ewentualnych usterek/wad w dokumentacji projektowej i uzyskania zgody na ewentualne zmiany w zakresie projektu budowlanego;
- 25) Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy;
- 26) Uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji.
- 27) Przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów oraz złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy do właściwego Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego i przekazanie kopii wniosku z potwierdzoną datą wpływu PINB dla Zleceniodawcy, udział w czynnościach i spotkaniach zmierzających do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- 28) Zapobieganie roszczeniom Wykonawcy robót.
- 29) Identyfikowanie wszędzie gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót i stron trzecich i informowanie o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom.
- 30) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy.
- 31) W przypadku, gdy do czasu zakończenia inwestycji, o których mowa w Rozdziale I ust. 1 powyżej wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a wykonawcą robót dotyczący realizacji inwestycji, wsparcie Zamawiającego, poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Wykonawcy co do przedmiotu sporu.
- 32) Udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją inwestycji.
- 33) zawiadomienia organu architektoniczno-budowlanego i projektanta o rozpoczęciu budowy,
- 34) sprawdzenie ewentualnego wykazu materiałów przedłożonych przez Wykonawcę Robót budowlanych, pod względem zgodności z zamówieniem na Roboty budowlane, dokumentacją projektową oraz dopuszczeniem do stosowania w budownictwie.
- 35) Przekazanie po wykonaniu umowy wszelkiej dokumentacji związanej z wykonanym przedmiotem umowy.

§ 5.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac przygotowawczych, projektu oraz robót budowlanych.
2. Jeżeli Zamawiający zgłosi w zakresie, o którym mowa w ust. 1 do Inspektora Nadzoru uwagi lub zastrzeżenia, na Inspektorze Nadzoru będzie ciążył obowiązek zawiadamiania wykonawcy robót budowlanych, niezwłocznie o zajęтым stanowisku, względnie podjętych działaniach.
3. Jeżeli w okresie realizacji inwestycji zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych w umowie zawartej z Wykonawcą lub zamiennych to Inspektor Nadzoru winien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego oraz przekazać sprawdzone dokumenty przedłożone przez Wykonawcę, które będą podstawą do podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy przez Zamawiającego.



4. Bez zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, które pociągnęłyby za sobą dodatkowe koszty lub obniżyłyby standard wykonania.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Inspektor Nadzoru jest upoważniony do zlecenia realizacji tych robót oraz dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy. Obowiązkiem Inspektora Nadzoru jest niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o zaistnieniu takiej okoliczności.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia dodatkowych uwag i wskazówek dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, wynikających z zaistniałych okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności wcześniej przewidzieć.

§ 6.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe podstawowe ustalone na podstawie przedstawionej oferty na kwotę netto zł (słownie:)
powiększone o podatek VAT co daje kwotę brutto zł (słownie :)
2. W ramach prawa opcji strony ustalają wynagrodzenie na podstawie przedstawionej oferty na kwotę netto zł (słownie:)
powiększone o podatek VAT co daje kwotę brutto zł (słownie :)
3. Rozliczenie odbywać będzie się na zasadzie faktury częściowych, jednolitych, miesięcznych zgodne z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem płatności który wykonawca przedłoży dla Zamawiającego w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur w terminie do 60 dni od dnia doręczenia.
5. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
6. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 7.

Inspektor Nadzoru nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy innemu podmiotowi bądź innym osobom niż zgłoszonym w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia do złożenia ofert cenowych bez zgody Zamawiającego wyrażonej w drodze pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadkach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa, jak również w przypadku, gdy Wykonawca narusza w sposób rażący postanowienia Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy pozostają w mocy postanowienia Umowy dotyczące kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Prawo Opcji

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, tj. wykonania usługi nadzoru określonych w pkt V SWZ w ilościach i zakresie w nim wskazanych.
2. Prawo opcji oznacza, że Zamawiający może powierzyć Wykonawcy wykonanie usług objętych prawem opcji w zależności od potrzeb i posiadanych środków przez Zamawiającego zgodnie z następującymi zasadami:
 - 2) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;



- 3) usługi objęte prawem opcji określone zostały w pkt V SWZ;
- 4) o zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym oświadczeniem wraz z podaniem terminu rozpoczęcia realizacji usługi.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż zastrzeżone prawo opcji nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zlecenia dodatkowych usług, natomiast po stronie Wykonawcy nie stanowi podstawy do wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami o wykonanie prawa opcji.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w zakresie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe obliczone proporcjonalnie do zleconego zakresu. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z zachowaniem zasad wskazanych w §6 ust. 4 i 5 Umowy przy zastosowaniu wynagrodzenia wskazanego w §6 ust. 2 Umowy.
5. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
6. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w terminie nie krótszym niż 60 dni kalendarzowych(ok. 2 miesiące) przed terminem zakończenia zadania podstawowego w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez Zamawiającego zakresie.
7. Prawo opcji realizowane będzie w ramach niniejszej Umowy i nie wymaga ono podpisania dodatkowej umowy.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:
 - 1) zmiany ustawowej stawki podatku VAT, poprzez zmianę ceny brutto asortymentu będącego przedmiotem umowy - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
 - 2) zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - 4) Zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku następstwa działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; o ile ww. okoliczności nie są następstwem winy umyślnej lub nieumyślnej Wykonawcy i o ile opóźnieniom tym Wykonawca nie mógł zapobiec działając z najwyższą starannością.
 - 5) zmiana warunków płatności w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji Umowy, w szczególności dotyczących przepisów podatkowych, np. zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
 - 6) zmiana osób wykonujących zadanie na posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SWZ.
 - 7) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1) Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1. pkt. 2) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w



szczegółności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3), na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3).
5. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 2, 3, 4 wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
7. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, 3, 4 mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Dane kontaktowe

1. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktów roboczych z Inspektorem Nadzoru i nadzoru nad realizacją usług:
2. Osoba skierowana przez Wykonawcę do pełnienia funkcji inspektora nadzoru robót brandy konstrukcyjno-budowlanej, pełniąca jednocześnie funkcję koordynatora czynności pozostałych inspektorów nadzoru inwestorskiego, będzie

§ 12

Kary umowne

1. Za odstąpienie od niniejszej Umowy przez jedną z jej Stron, odpowiedzialny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę w kwocie stanowiącej 10% kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 20.000 zł za każde z następujących naruszeń:
 - a) podjęcia zobowiązania lub czynności w imieniu Zamawiającego bez uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego w sytuacji, gdy działanie Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z przepisów obowiązującego prawa, Umowy lub Umowy o roboty budowlane,
 - b) podjęcie decyzji zwiększającej zobowiązania lub zmniejszającej uprawnienia Zamawiającego wobec Wykonawcy Robót, w szczególności potwierdzenie obmiaru lub innego dokumentu stanowiącego podstawę płatności dla Wykonawcy Robót, które naraziło Zamawiającego na jej nienależne dokonanie.
3. Kary umowne oraz kara za odstąpienie od Umowy należne są niezależnie od poniesienia szkody przez Stronę uprawnioną do żądania zapłaty kary umownej lub za odstąpienie od Umowy.
4. Jeśli kara umowna lub za odstąpienie nie pokryje poniesionej przez Stronę szkody, Strona ta może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający jest uprawniony do każdorazowego potrącenia z należnym wynagrodzeniem Wykonawcy naliczonej i płatnej na jego rzecz kary umownej lub za odstąpienie od Umowy.
6. Na poczet kary umownej lub za odstąpienie od Umowy albo przewyższającego je odszkodowania, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. W razie zaistnienia okoliczności, w których jedna ze Stron odstąpi od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:



- a) sporządzenia z udziałem Zamawiającego protokołu inwentaryzacji Robót wykonanych do czasu odstąpienia od Umowy, który to protokół będzie podstawą rozliczenia Stron,
 - b) przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów dotyczących wykonywanego przedmiotu Umowy, wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy, w terminie 3 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
8. Odpowiednie postanowienia Umowy z uwagi na swój charakter pozostają w mocy po wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy przez jedną ze Stron, w szczególności postanowienia Umowy dotyczące kar umownych i kary za odstąpienie od Umowy, gwarancji oraz rękojmi, a także rozstrzygania sporów przez Stały Sąd Arbitrażowy przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Gdańsku.
9. Kary umowne i kara za odstąpienie od Umowy pozostają od siebie niezależne, mogą być dochodzone niezależnie od siebie oraz sumują się do wartości równej 30% kwoty, o której mowa § 6 ust. 1 Umowy.

§ 13

1. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane działalność obejmującą wykonywanie czynności przy realizacji przedmiotowego zamówienia może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie.
3. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do opracowania projektu budowlanego nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej wartości zamówienia brutto, co stanowi kwotę zł w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4 Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO) – zwanego dalej Rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że :

- 1) Zamawiający jako Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych ;
- 2) Administrator zamierza powierzyć Wykonawcy jako Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora,



§ 16
WARUNKI KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisów Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
3. Spory pomiędzy Stronami, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, rozstrzygane będą polubownie, a po wyczerpaniu takiej możliwości na drodze sądowej – wyłącznie właściwym jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Przed wszczęciem sporu Strony mogą wspólnie podjąć próbę jego rozstrzygnięcia za pośrednictwem bezstronnego mediatora.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA