

WZSP-2/17/2017

Gdańsk, dn. 23.08.2017r.

Rozeznanie rynku

na zakup pomocy dydaktycznych do pracowni Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych Nr 2 w Gdańsku, 80-401 Gdańsk, Al. Gen. J. Hallera 17 w ramach projektu pt. „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego wojewódzkich zespołów szkół policealnych w Gdańsku, Gdyni i Słupsku” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 3 Edukacja , Działanie 3.3 Edukacja zawodowa, 3.3.1 Jakość edukacji zawodowe specjalistycznych.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzki Zespół Szkół Policealnych Nr 2 w Gdańsku, 80-401 Gdańsk, Al. Gen. J. Hallera 17

Wojewódzki Zespół Szkół Policealnych Nr 2 w Gdańsku jest podmiotem upoważnionym do ponoszenia wydatków w ramach projektu „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego wojewódzkich szkół policealnych w Gdańsku, Gdyni i Słupsku” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej 3. Działania 3.3 Poddziałania 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej

2. OSOBA ODPOWIEDZIALNA DO KONTAKTU W SPRAWIE ROZEZNANIA

Pani Violetta Nasuta - Spec. ds. adm., tel. 58/341-25-93 wew.43, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 09.00 do 14.00, e-mail: administracja@medyk.gda.pl

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup pomocy dydaktycznych do pracowni zawodowych.

Części	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość
Część 1.	plansza refleksoterapia stopy (zestaw 4 plansz)	1 kpl.
Część 2.	mapa refleksologiczna	1 szt.
Część 3.	tablica medyczna Refleksoterapia stopy	1 szt.
Część 4.	refleksoterapia – plansz stopy	1 szt.
Część 5.	ruchomy model stawu biodrowego	1 szt.
Część 6.	ruchomy model stawu kolanowego	1 szt.
Część 7.	ruchomy model stawu łokciowego	1 szt.
Część 8.	ruchomy model stawu barkowego (funkcjonalny)	1 szt.
Część 9.	film masaż tensegracyjny	1 szt.
Część 10.	film masaż sportowy	1 szt.
Część 11.	film masaż stęplami, ziołowymi	1 szt.
Część 12.	film masaż w odnowie biologicznej, metodyka masażu	1 szt.
Część 13.	film masaż Shiatsu	1 szt.
Część 14.	magnetyczna piramida żywienia	2 szt.
Część 15.	książka do nauki komunikacji niewerbalnej	2 szt.
Część 16.	książka do nauki negocjacji i mediacji	2 szt.

Część 17.	książka Polska kuchnia domowa	2 szt.
Część 18.	książka kuchnia śródziemnomorska	2 szt.
Część 19.	książka kuchnia wegetariańska	2 szt.
Część 20.	książka podręcznik kroju i szycia	2 szt.
Część 21.	książka podręcznik szydełkowania	2 szt.
Część 22.	model zęba do nauki pielęgnacji 3D	2 szt.
Część 23.	model patologii zęba	2 szt.
Część 24.	model jamy ustnej Colgate	2 szt.
Część 25.	model zębów w przekroju	2 szt.
Część 26.	fantom modelu zębów	2 szt.
Część 27.	plansza choroby zębów i szczęki	2 szt.
Część 28.	plansza ściana dolna jamy ustnej	2 szt.

4. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENÍ **CPV - 39162100-6** – pomoce dydaktyczne

5. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent/Dostawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia od 1 do 28.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do dnia 20.10.2017r.

7. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wojewódzki Zespół Szkół Policealnych Nr 2 w Gdańsku, 80-401 Gdańsk, Al. Gen. J. Hallera 17

8. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego i po wykonaniu zadania przez Oferenta/Dostawcę Zamawiający wypłaci wynagrodzenie za wykonaną usługę przelewem na konto bankowe na wskazany przez niego na fakturze/rachunku nr rachunku bankowego w terminie do 14 dni od daty wykonania usługi.
- 2) Umowa z Oferentem/Dostawcą nie jest wymagana. Wystarczające będzie potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.
- 3) Oferent/Dostawca wystawi fakturę zgodnie z zamówieniem.
- 4) Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół odbioru pomocy dydaktycznych, podpisany przez obie strony przedmiotu zamówienia, potwierdzające zrealizowanie dostawy zgodnie z przedmiotem zamówienia (załącznik nr 2).
- 5) Rozliczenie nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną pod względem formalnym rachunkowym fakturą VAT i dołączonym protokołem odbioru pomocy dydaktycznych.
- 6) Oferent/Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany, wolny od wad i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, spełniający wymagania określone w zamówieniu oraz odpowiadający normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych i dopuszczony do stosowania w szkołach i placówkach oświatowych.
- 7) Wraz z towarem Oferent/Dostawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, atesty, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp.

- 8) Oferent/Dostawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu zamówienia.

9. ZALICZKI

- 1) Nie przewiduje się udzielenia zaliczek, faktur pro-forma, wcześniejszych płatności w częściach na poczet wykonania zamówienia. Płatność nastąpi po wykonaniu przedmiot zamówienia.
- 2) Cena jest niezmienna, stała na czas trwania realizacji zamówienia.

10. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB WYBORU OFERTY

- 1) Cena oferty musi być podana w walucie PLN cyfrowo i słownie. Należy podać cenę brutto, zgodnie z przedmiotem zamówienia:

Cena – najniższa cena oferty 100% = 100 pkt.

- 2) Koszt dostawy ponosi Oferent/Dostawca.
- 3) Cenę za przedmiot zamówienia Oferent/Dostawca przedstawia w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania rynku.
- 4) Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo w kwocie brutto, tj. z uwzględnieniem ewentualnego należnego podatku VAT.

11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1)
- 2) Oferent/Dostawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta powinna mieć formę pisemną oraz zawierać własnoręczny podpis Oferenta/Dostawcy.

12. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia 15.09.2017 r. do godziny 15:00, drogą pocztową lub e-mailową : sekretariat@medyk.gda.pl

Wiążąca jest data wpływu Oferty do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

13. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych wobec zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W związku z powyższym niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 3) Grupa docelowa – młodzież WZSP Nr 2 w Gdańsku.
- 4) Oferent/Dostawca na dostarczony przedmiot zamówienia udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres 12 miesięcy od dnia odbioru dostawy, przy czym gwarancja jakości nie może być krótsza niż okres gwarancji, udzielony przez producentów towaru (*jeśli dotyczy*), poczynając od daty podpisania protokołu odbioru.
- 5) W razie stwierdzenia wad w trakcie użytkowania dostarczonego przedmiotu zamówienia Zamawiający prześle reklamację Oferentowi/Dostawcy: e-mailem, fax'em lub



- telefonicznie, natomiast w ramach udzielonej gwarancji/ rękojmi w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia reklamacji Oferent/Dostawca naprawi wadliwy przedmiot zamówienia.
- 6) W przypadku 2-krotnej reklamacji i naprawy tego samego przedmiotu zamówienia, zostanie wymieniony, wadliwy przedmiot na nowy.
 - 7) W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego wszelkie koszty związane z wyrównaniem ewentualnych szkód ponosi Oferent/Dostawca.
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia.
 - 9) W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Oferent/Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 5 dni od daty stwierdzenia tego faktu.
 - 10) W tym przypadku w pokwitowaniu odbioru zostaną wskazane nie odebrane elementy przedmiotu zamówienia ze wskazaniem terminu ich dostarczenia na koszt Oferenta/Dostawcy.
 - 11) Zamawiający nie przewiduje odpowiedzi na zapytania w niniejszym postępowaniu.
 - 12) Zamawiający powiadomi drogą e-mailową Oferenta(ów)/Dostawcę(ów) o wyborze na część/ci przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy do rozeznania rynku
2. załącznik nr 2 – Protokół odbioru pomocy dydaktycznych.

Załącznik nr 1

.....
(Miejscowość i data)

Formularz Ofertowy

Dane instytucji/osoby składającej ofertę:

Nazwa Oferenta/Dostawcy	
Adres Oferenta/Dostawcy	
NIP	
REGON	
Telefon	
e-mail	

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert cenowych dotyczących zakupu pomocy dydaktycznych dla Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych Nr 2 Gdańsku 80-401 Gdańsk, Al. Gen. J. Hallera 17 w ramach projektu pt. „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego wojewódzkich zespołów szkół policealnych w Gdańsku, Gdyni i Słupsku” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 3 Edukacja, Działanie 3.3 Edukacja zawodowa, 3.3.1 Jakość edukacji zawodowe specjalistycznych, oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę przedstawioną poniżej:

1. Cena brutto ogółemzł

2. Podatek % VAT w kwociezł

Słownie cena brutto.....zł

Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu.

Części	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość	Kwota brutto jednostkowa	VAT	Wartość brutto
Część 1.	plansza refleksoterapia stopy (zestaw 4 plansz)	2 kpl.			
Część 2.	mapa refleksologiczna	2 szt.			
Część 3.	tablica medyczna Refleksoterapia stopy	2 szt.			
Część 4.	refleksoterapia – plansz stopy	2 szt.			



Część 5.	ruchomy model stawu biodrowego	2 szt.			
Część 6.	ruchomy model stawu kolanowego	2 szt.			
Część 7.	ruchomy model stawu łokciowego	2 szt.			
Część 8.	ruchomy model stawu barkowego (funkcjonalny)	2 szt.			
Część 9.	film masaż tensegracyjny	1 szt.			
Część 10.	film masaż sportowy	1 szt.			
Część 11.	film masaż steplami, ziołowymi	1 szt.			
Część 12.	film masaż w odnowie biologicznej, metodyka masażu	1 szt.			
Część 13.	film masaż Shiatsu	1 szt.			
Część 14.	magnetyczna piramida żywienia	2 szt.			
Część 15.	książka do nauki komunikacji niewerbalnej	2 szt.			
Część 16.	książka do nauki negocjacji i mediacji	2 szt.			
Część 17.	książka Polska kuchnia domowa	2 szt.			
Część 18.	książka kuchnia śródziemnomorska	2 szt.			
Część 19.	książka kuchnia wegetariańska	2 szt.			
Część 20.	książka podręcznik kroju i szycia	2 szt.			
Część 21.	książka podręcznik szydełkowania	2 szt.			
Część 22.	model zęba do nauki pielęgnacji 3D	2 szt.			
Część 23.	model patologii zęba	2 szt.			
Część 24.	model jamy ustnej Colgate	2 szt.			
Część 25.	model zębów w przekroju	2 szt.			
Część 27.	fantom modelu zębów	2 szt.			
Część 27.	plansza choroby zębów i szczęki	2 szt.			
Część 28.	plansza ściana dolna jamy ustnej	2 szt.			

.....
(miejsowość, data)

.....
(Podpis/y osoby/osób upoważnionej/y(ch))

.....

.....dnia.....

Załącznik nr 2

Protokół odbioru pomocy dydaktycznych

do pracowni Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych Nr 2 w Gdańsku, Al. Gen. J. Hallera 17 w ramach projektu pt. „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego wojewódzkich zespołów szkół policealnych w Gdańsku, Gdyni i Słupsku” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 3 Edukacja , Działanie 3.3 Edukacja zawodowa, 3.3.1 Jakość edukacji zawodowe specjalistycznych.

Zamawiający: WZSP Nr 2 w Gdańsku, Al. Gen. J. Hallera 17

Oferent/Dostawca:

.....

Potwierdza się niniejszym, że w dniu..... do WZSP Nr 2 w Gdańsku....., wykonana została dostawa pomocy dydaktycznych.

Oferent/Dostawca dostarczył wymienione poniżej pomoce dydaktyczne:

Część

Lp.	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość	Kwota VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.					
Wartość brutto (zgodnie z ofertą) przekazanych pomocy dydaktycznych wynosi					

Część

Lp.	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość	Kwota VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.					
Wartość brutto (zgodnie z ofertą) przekazanych pomocy dydaktycznych wynosi					

Część

Lp.	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość	Kwota VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.					
Wartość brutto (zgodnie z ofertą) przekazanych pomocy dydaktycznych wynosi					

Część

Lp.	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość	Kwota VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.					
Wartość brutto (zgodnie z ofertą) przekazanych pomocy dydaktycznych wynosi					

Część

Lp.	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość	Kwota VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.					
Wartość brutto (zgodnie z ofertą) przekazanych pomocy dydaktycznych wynosi					

Część

Lp.	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość	Kwota VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.					
Wartość brutto (zgodnie z ofertą) przekazanych pomocy dydaktycznych wynosi					

Część

Lp.	Nazwa pomocy dydaktycznych	Ilość	Kwota VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.					
Wartość brutto (zgodnie z ofertą) przekazanych pomocy dydaktycznych wynosi					

Jednostka otrzymała wraz z pomocami dydaktycznymi karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp.

POTWIERDZAM / NIE POTWIERDZAM przyjęcie przedmiotu zamówienia.

Uwagi:

.....

.....
Podpis osoby upoważnionej do
przekazania przedmiotu zamówienia

.....
Podpis osoby upoważnionej do
odbioru przedmiotu zamówienia



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

